……………………………………………

*Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata*

……………………………………………

*Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

……………………………………………

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej**

**w PRZYDONICY**

**Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej[[1]](#footnote-1)**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców.[[2]](#footnote-2)**

*(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/Imiona i nazwisko kandydata |  | | |
| 2. | Data urodzenia kandydata |  | | |
| 3. | PESEL kandydata  *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu*  *lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  | | |
| 4. | Imiona i nazwiska rodziców kandydata | Matki |  | |
| Ojca |  | |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania  rodziców i kandydata | Kod pocztowy | |  |
| Miejscowość | |  |
| Ulica | |  |
| Numer domu /numer mieszkania | |  |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata (*o ile je posiadają)* | Matki | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Ojca | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjecie kandydata do publicznych szkół podstawowych.[[3]](#footnote-3)**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych[[4]](#footnote-4)

1. Pierwszy wybór

……………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Drugi wybór

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Trzeci wybór

……………………………………………………………………………………………………………

**III. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący. [[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.**  1 | **Kryterium**  2 | **Wymagane dokumenty**  3 | **W przypadku spełniania kryterium należy wstawić znak X we właściwym polu**4 |
| **1.** | Kontynuacja nauki w danej szkole po realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego. | Oświadczenie rodziców o miejscu realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego ich dziecka. |  |
| **2.** | Rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w wybranej szkole. | Oświadczenie rodziców potwierdzające realizację obowiązku szkolnego ich dzieci/dziecka w danej szkole. |  |
| **3.** | Dogodne (względem miejsca zamieszkania kandydata lub miejsca pracy rodzica kandydata) położenie szkoły. | Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania lub miejscu pracy zawodowej. |  |
| **4.** | Dziecko zamieszkałe w obwodzie sąsiadującym bezpośrednio z obwodem wybranej szkoły. | Oświadczenie rodziców o ich zatrudnieniu lub pobieraniu nauki. |  |

Do wniosku dołączam oświadczenia[[6]](#footnote-6) o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie ……………….

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2015.2156 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.[[7]](#footnote-7)
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym **zgodnie z wnioskiem** oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2015.2135 z późn. zm.).

**…………………………………… ..….………….…………………………………**

*data czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna kandydata*

1. Zgodnie z Art. 20e ust.3 ustawy o systemie oświaty kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami. Zgodnie z Art. 20a ust.4 ustawy o systemie oświaty, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z Art. 20 t ust. 1 ustawy o systemie oświaty, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowani się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 20za. 1. ustawy o systemie oświaty, wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** szkół. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z art.20 t ust. 1 pkt. 5 ustawy o systemie oświaty, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z art. 20e ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2015.2156), postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na podstawie kryteriów ustalonych przez organ prowadzący. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zgodnie z art. 20e ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2015.2156), organ prowadzący określa wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów [↑](#footnote-ref-6)
7. Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. [↑](#footnote-ref-7)