

ORGANIZACJA PROJEKTU EDUKACYJNEGO W ROKU SZKOLNYM 2012/2013.

WRZESIEŃ

1. Dyrektor szkoły zaprasza na rozmowę dotyczącą realizacji projektu gimnazjalnego. Przedmiotem spotkania jest:
 - Zapoznanie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.),
 - Wybranie koordynatora projektu.
 - Przyjęcie rozwiązań organizacyjnych: powołanie opiekuna organizacyjnego - wychowawcę klasy II gimnazjum, opiekunów projektów - nauczycieli przedmiotowych.
2. Koordynator do spraw Projektu Gimnazjalnego wraz z wychowawcą klasy II gimnazjum organizuje spotkanie, w celu poinformowania rodziców i prawnych opiekunów o warunkach realizacji projektu edukacyjnego oraz zapoznaje ich z regulaminem projektu.

PAŹDZIERNIK

1. Omówienie założeń projektu.
2. Wyjaśnienie wątpliwości nauczycieli na temat realizowanego projektu edukacyjnego.

LISTOPAD

1. Powołanie przez dyrektora rady pedagogicznej dotyczącej realizacji projektu edukacyjnego, na której:
 - Przedstawione są proponowane rozwiązania organizacyjne, które rada przyjmuje;
 - ustala się skład zespołu przygotowującego dokumentację: regulamin, kartę projektu, dziennik konsultacji opiekuna projektu i termin przedstawienia radzie wyników pracy;
 - tworzy się listę nauczycieli chętnych do prowadzenia projektu;
 - podejmuje się decyzję o powołaniu zespołu nauczycieli do spraw projektu, w tym do przygotowania szkolnej dokumentacji.
2. Poinformowanie uczniów klasy II gimnazjum o warunkach realizacji projektu edukacyjnego oraz zapoznanie z regulaminem projektu.

GRUDZIEŃ

1. Opracowanie listy tematów i problemów.
2. Wybranie zakresu tematycznego prowadzonych przez siebie projektów.

STYCZEŃ

1. Zamieszczenie na tablicy informacyjnej proponowanych tematów.
2. Wychowawca klasy II gimnazjum dokonuje podziału na zespoły w zależności od wyborów uczniów i możliwości nauczycieli.
3. Wychowawca omawia z uczniami szkolne zasady pracy nad projektem oraz zasady prowadzenia karty projektu i tworzenia teczki projektu.
4. Opiekunowie projektu omawiają z uczniami scenariusz projektu, przygotowują kontrakt i podpisują go z uczniami, przygotowują dokumentację i zapoznają uczniów z zasadami jej prowadzenia:
 - karty projektu
 - karty samooceny ucznia
 - karty oceny projektu.

LUTY

Początek prac nad projektem.

1. Opiekunowie projektu opracowują harmonogram spotkań, w którym określają czas konsultacji z zespołami uczniowskimi, a także podają zasady planowania i oceniania prac.
2. Wychowawca klasy objętej projektem edukacyjnym ustala termin (raz w miesiącu) spotkań z nauczycielami opiekunami, w celu poinformowania o zaangażowaniu poszczególnych uczniów podczas prac nad projektem edukacyjnym i ewentualnych problemach.
3. Opiekunowie projektu podczas konsultacji wprowadzają uczniów w tematykę projektu i metodologię planowanych działań.

MARZEC/KWIECIEŃ

1. Uczniowie realizują zaplanowane działania. Podczas spotkań z opiekunem projektu przedstawiają rezultaty swojej pracy nad projektem.
2. Wychowawca klasy podczas godzin wychowawczych na bieżąco omawia zaangażowanie uczniów i monitoruje postęp prowadzonych prac.

CZERWIEC

1. Zaproszenie gości (rodziców, nauczycieli oraz uczniów innych klas) na Dzień Prezentacji Projektów.
2. Uczniowie przedstawiają rezultaty swojej pracy podczas Dnia Prezentacji Projektów.